

Додаток 3

до Положення про науковий журнал
“Наука і правоохорона”

**ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ
НАУКОВИХ СТАТЕЙ ДЛЯ ПУБЛІКАЦІЇ**

До друку приймаються статті, які відповідають вимогам ДСТУ 7152:2010 та МОН України і мають такі **необхідні елементи**:

постановка проблеми в загальному вигляді та зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій, у яких започатковано розв'язання цієї проблеми і на які спирається автор;

виділення не вирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячується стаття; виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновок з цього дослідження і перспективи подальших розвідок у цьому напрямі. Матеріали подаються у друкованому вигляді та на електронному носії або надсилаються на e-mail: dndi@mvs.gov.ua

Обсяг статті – до 12 сторінок формату А4 (разом із рисунками, таблицями, списком використаних джерел та анотаціями). Розміри полів: ліве – 30 мм, праве – 10 мм, верхнє та нижнє – по 20 мм, до 30 рядків на сторінці. Текст статті слід набирати за допомогою редактора Microsoft Word 7.0 або 8.0. Шрифт – Times New Roman, кегель – 14 пт., інтервал – 1,5.

Текст публікації має відповідати **структурній схемі**:

класифікаційний індекс УДК – окремим рядком – у лівому верхньому куті;

прізвище, ім'я, по батькові автора (авторів), науковий ступінь, вчене звання, посада, установа, місто, країна,

ORCID ID, контактний телефон (не публікується) – повністю, у називному відмінку українською мовою – у правому верхньому куті;

назва публікації – великими напівожирними літерами українською мовою – по центру сторінки;

анотації та ключові слова – українською мовою – 500 знаків;

основний текст статті;

список використаних джерел;

References;

класифікаційний індекс УДК – англійською мовою – у лівому верхньому куті окремим рядком;

прізвище та ініціали автора (авторів), науковий ступінь, вчене звання, посада, установа, місто, країна,

ORCID ID – англійською мовою – у правому верхньому куті;

назва публікації – великими напівожирними літерами англійською мовою – по центру сторінки;

розширена анотація та ключові слова – англійською мовою не менш ніж 1800 знаків;

дата надходження до редакції та підпис автора.

Назва статті має бути короткою (5–9 слів), адекватно відображати зміст, відповідати суті досліджуваної наукової проблеми; слід уникати назв, що починаються зі слів: “Дослідження питання...”, “Деякі питання...”, “Проблеми...”, “Шляхи...”, оскільки в них не відображено достатню мірою суті проблеми.

Виклад матеріалу в анотації має бути стислим і точним, під час викладення слід застосовувати безособові речення, наприклад: “Досліджено...”, “Розглянуто...”, “Установлено...”.

Для публікацій іншими мовами обов'язкова розширена анотація з ключовими словами українською мовою не менш ніж 1800 знаків.

Розширені анотації мають бути інформативними (без загальних слів), структурованими (відображати послідовну логіку опису результатів у статті), змістовними (відображати основний зміст статті, описувати основні цілі дослідження, підсумовувати найбільш значущі результати), містити конкретизацію авторського внеску (що розроблено, запропоновано, обґрунтовано, здійснено, визначено, виявлено тощо) та містити не менше 1800 знаків.

Ключові слова зазначаються згідно з ДСТУ ГОСТ 7.9-2009 з підзаголовком **Ключові слова**.

Автор статті відповідає за точність цитованого тексту, який подається мовою публікації й обов'язково супроводжується посиланнями на джерело і конкретну сторінку; має дотримуватися правильної галузевої термінології, яка уніфікована по всій статті; абрєвіатури подавати в дужках при першому згадуванні; на всі рисунки і таблиці мають бути посилання в тексті; рисунки супроводжуються підписаними підписами, а таблиці – заголовками. Посилання на джерела в тексті подаються за таким зразком: [7, с. 123], де 7 – номер джерела за списком, 123 – сторінка. Посилання на декілька джерел одночасно подаються таким чином: [1; 4; 8] або [2, с. 32; 9, с. 48; 11, с. 257]. Посилання на архівні джерела: [15, арк. 258, 231 зв.].

Якщо публікація подається частинами в кількох номерах видання, в кінці кожної частини, крім останньої, зазначають “Продовження (Закінчення) в наступному номері”. На сторінці з початком кожної наступної частини публікації в підрядковій примітці або перед текстом зазначають: “Продовження (Закінчення). Початок див. у номері...”.

Перелік літературних джерел розташовується в порядку їх використання після тексту статті з підзаголовком **“СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ”**. Необхідно, щоб була зазначена дата звернення до електронного джерела. Джерела в переліку посилань нумеруються вручну, без використання функції меню Word “Формат – Список – Нумерований”.

У зв'язку з розміщенням публікацій у міжнародних наукометричних базах даних використані джерела оформлюються як **“СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ”** та **“REFERENCES”** (ця вимога діє і для англійських статей).

“СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ” – джерела мовою оригіналу, оформлені відповідно до українського стандарту бібліографічного опису ДСТУ 8302:2015 та вимог МОН України.

“REFERENCES” – той же список літератури, перекладений англійською мовою та транслітерований за міжнародним бібліографічним стандартом АРА-2010. Для транслітерації українського тексту слід застосовувати постанову Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 р. № 55 та сайт онлайн транслітерації: <http://ukrlit.org/transliteration>; для транслітерації російського тексту – сайт онлайн транслітерації: http://shub123.ucoz.ru/Sistema_transliterazii.html.

Якщо використане джерело має цифровий ідентифікатор об'єкта DOI, цей індекс необхідно додавати до бібліографічного опису джерела.

Редакція очікує, що надані матеріали раніше не публікувалися і не передавалися для публікування до інших видань, а також містять достовірну інформацію.

За достовірність фактів, статистичних даних та іншої інформації відповідальність несе автор.

Редакція залишає за собою право на рецензування, редагування, скорочення і відхилення статей, а також на опублікування, розповсюдження та використання матеріалів у наукометричних і наукових базах, а також ресурсах відкритого доступу, у мережі Інтернет (публікація на сайті ДНДІ МВС України електронної копії видання).

Редакційна колегія може не поділяти світоглядних переконань авторів.